



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

N. 122
Del 31/10/2011

OGGETTO: Ditta “Gargo System s.r.l.” – Colonnella – Richiesta documenti pratiche edilizie e Commerciali – Avv. Cristian Santroni – Parere tecnico legale – Provvedimento.

L’anno **duemilaundici** addì **trentuno** del mese di **ottobre** alle ore **13,00** si è riunita la Giunta Comunale, con l’intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	LEANDRO POLLASTRELLI	Sindaco - Presidente	X	
2	PONTUTI MIRELLA	Vice Sindaco	X	
3	PEPERINI ARMANDO	Assessore	X	
4	MORETTI CLAUDIO	Assessore	X	
5	VAGNONI NAZZARENO	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lettera a), delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267), il Segretario Comunale **Dott.ssa Gabriella Mariotti**.

Il Presidente constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

Si allontana l’Assessore Vagnoni Nazzareno

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Tecnico che qui di seguito integralmente si riporta:

OGGETTO: Ditta “Gargo System s.r.l.” – Colonnella – Richiesta documenti pratiche edilizie e Commerciali – Avv. Cristian Santroni – Parere tecnico legale – Provvedimento.

Alla GIUNTA COMUNALE
S E D E

Il sottoscritto Responsabile del Settore “Urbanistica – Informatica”, formula la seguente proposta motivata al fine dell’adozione del conseguente provvedimento:

Visto:

- ♦ la richiesta formulata dal Sig. Bernardini Giovanni, legale rappresentante della ditta “Gargo System s.r.l.” – Colonnella, tendente ad ottenere una copiosa documentazione conforme all’originale di alcune pratiche edilizie e commerciali della società Arcobaleno srl, la quale ha in corso la realizzazione di due complessi in Colonnella, C.da Vibrata;
- ♦ che, data la generalità della richiesta, quest’ufficio ritiene opportuno acquisire un parere scritto da

- un legale di fiducia sul diritto di accesso, per essere supportato nella decisione istruttoria ed evitare così futuri contenziosi all'Ente;
- ◆ che al fine di far valere le ragioni comunali è opportuno provvedere in merito;
 - ◆ che al riguardo è opportuno avvalersi della collaborazione dell'Avv. Cristian Santroni di Colonnella;
 - ◆ il D.lgs 18 agosto 2000, n.267;
 - ◆ il vigente Regolamento;

P R O P O N E

- 1) di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di conseguenza:
 - a) di incaricare, così come in effetti incarica, l'Avv. Cristian Santroni, di Colonnella per fornire un parere sul diritto all'accesso agli atti dell'Ente;
 - b) di assegnare al responsabile del settore "Affari Generali", la somma di € 1.103,32, mediante prelazione dal Cap. 138 "Spese per liti e arbitraggi" del corrente bilancio 2011;
 - c) l'immediatamente eseguibilità ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.to - Ing. Pierpaolo Petrone -

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamate le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

Visto il parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile **del Servizio Tecnico**;

Visto il parere espresso in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile **del Servizio Finanziario**;

Considerato che la Giunta ritiene di accogliere la suddetta proposta;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

D E L I B E R A

- Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Servizio Tecnico, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;
- Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di incaricare, così come in effetti incarica, l'Avv. Cristian Santroni, di Colonnella per fornire un parere sul diritto all'accesso agli atti dell'Ente;
- di assegnare al responsabile del settore "Affari Generali", la somma di € 1.103,32, mediante prelazione dal Cap. 138 "Spese per liti e arbitraggi" del corrente bilancio 2011;

Inoltre la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con voto unanime;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

REGOLARITA' TECNICA

(art.49 D.Lgs. N. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Ing. Pierpaolo Petrone)

REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 d.Lgs. n. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Rag. Teresa Nicolina Di Buò)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Geom. Leandro POLLASTRELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. ssa Gabriella MARIOTTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è affissa all'Albo dal **08 novembre 2011** per rimanervi gg.15 consecutivi (art.124, comma 1, D.lgs 267 T.U.E.L.).

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Rag. Teresa Nicolina Di Buò

Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo consiliari con elenco prot. n° **9961** del **08 novembre 2011** (Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267).

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Teresa Nicolina Di Buò

Per copia conforme all'originale addi **08 novembre 2011**

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Rag. Teresa Nicolina Di Buò

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ con la procedura di cui all' Art. 134, comma 3° del T.U.E.L approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

P.C.C.

Addì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
