



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

N. 122 Del 31/10/2011	OGGETTO: Ditta “Gargo System s.r.l.” – Colonnella – Richiesta documenti pratiche edilizie e Commerciali – Avv. Cristian Santroni – Parere tecnico legale – Provvedimento.
--	--

L'anno **duemilaundici** addì **trentuno** del mese di **ottobre** alle ore **13,00** si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	LEANDRO POLLASTRELLI	Sindaco - Presidente	X	
2	PONTUTI MIRELLA	Vice Sindaco	X	
3	PEPERINI ARMANDO	Assessore	X	
4	MORETTI CLAUDIO	Assessore	X	
5	VAGNONI NAZZARENO	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lettera a), delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267), il Segretario Comunale **Dott.ssa Gabriella Mariotti**.

Il Presidente constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

Si allontana l'Assessore Vagnoni Nazzareno

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Tecnico che qui di seguito integralmente si riporta:

OGGETTO: Ditta “Gargo System s.r.l.” – Colonnella – Richiesta documenti pratiche edilizie e Commerciali – Avv. Cristian Santroni – Parere tecnico legale – Provvedimento.

Alla GIUNTA COMUNALE S E D E

Il sottoscritto Responsabile del Settore “Urbanistica – Informatica”, formula la seguente proposta motivata al fine dell'adozione del conseguente provvedimento:

Visto:

- ◆ la richiesta formulata dal Sig. Bernardini Giovanni, legale rappresentante della ditta “Gargo System s.r.l.” – Colonnella, tendente ad ottenere una copiosa documentazione conforme all'originale di alcune pratiche edilizie e commerciali della società Arcobaleno srl, la quale ha in corso la realizzazione di due complessi in Colonnella, C.da Vibrata;
- ◆ che, data la generalità della richiesta, quest'ufficio ritiene opportuno acquisire un parere scritto da

un legale di fiducia sul diritto di accesso, per essere supportato nella decisione istruttoria ed evitare così futuri contenziosi all'Ente;

- ◆ che al fine di far valere le ragioni comunali è opportuno provvedere in merito;
- ◆ che al riguardo è opportuno avvalersi della collaborazione dell'Avv. Cristian Santroni di Colonnella;
- ◆ il D.lgs 18 agosto 2000, n.267;
- ◆ il vigente Regolamento;

P R O P O N E

- 1) di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di conseguenza:
 - a) di incaricare, così come in effetti incarica, l'Avv. Cristian Santroni, di Colonnella per fornire un parere sul diritto all'accesso agli atti dell'Ente;
 - b) di assegnare al responsabile del settore "Affari Generali", la somma di € 1.103,32, mediante prelazione dal Cap. 138 "*Spese per liti e arbitraggi*" del corrente bilancio 2011;
 - c) l'immediatamente eseguibilità ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to - Ing. Pierpaolo Petrone -

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamate le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

Visto il parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile **del Servizio Tecnico**;

Visto il parere espresso in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile **del Servizio Finanziario**;

Considerato che la Giunta ritiene di accogliere la suddetta proposta;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

D E L I B E R A

- Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Servizio Tecnico, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;
- Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di incaricare, così come in effetti incarica, l'Avv. Cristian Santroni, di Colonnella per fornire un parere sul diritto all'accesso agli atti dell'Ente;
- di assegnare al responsabile del settore "Affari Generali", la somma di € 1.103,32, mediante prelazione dal Cap. 138 "*Spese per liti e arbitraggi*" del corrente bilancio 2011;

Inoltre la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con voto unanime;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

REGOLARITA' TECNICA

(art.49 D.Lgs. N. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Ing. Pierpaolo Petrone)

REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 d.Lgs. n. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Rag. Teresa Nicolina Di Buò)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Geom. Leandro POLLASTRELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. ssa Gabriella MARIOTTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è affissa all'Albo dal **08 novembre 2011** per rimanervi gg.15 consecutivi (art.124, comma 1, D.lgs 267 T.U.E.L.).

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Rag. Teresa Nicolina Di Buò

Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo consiliari con elenco prot. n° **9961** del **08 novembre 2011** (Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267).

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Teresa Nicolina Di Buò

Per copia conforme all'originale addì **08 novembre 2011**

IL RESPONSABILE DI AREA

F.to Rag. Teresa Nicolina Di Buò

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ con la procedura di cui all' Art. 134, comma 3° del T.U.E.L approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

P.C.C.

Addì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
