



# COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

N. 131  
Del 18/11/2011

**OGGETTO: Assegnazione fondi gestione servizi anno 2011.**

L'anno **duemilaundici** addì **diciotto** del mese di **novembre** alle ore **13,00** si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	LEANDRO POLLASTRELLI	<b>Sindaco - Presidente</b>	<b>X</b>	
2	PONTUTI MIRELLA	Vice Sindaco	<b>X</b>	
3	PEPERINI ARMANDO	Assessore		<b>X</b>
4	MORETTI CLAUDIO	Assessore		<b>X</b>
5	VAGNONI NAZZARENO	Assessore	<b>X</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4°, lettera a), delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267), il Segretario Comunale **Dott.ssa Gabriella Mariotti**.

Il Presidente constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali che qui di seguito integralmente si riporta:

ALLA GIUNTA MUNICIPALE

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

PROPONE LA SEGUENTE DELIBERAZIONE AD OGGETTO:  
assegnazione fondi gestione servizi anno 2011.

DATO atto che questo Ente non ha applicato il PEG, avvalendosi della facoltà prevista per i Comuni al disotto dei 15.000 abitanti;

RILEVATO che per l'espletamento di alcuni servizi di rito occorre assegnare fondi al settore competente per l'emissione degli atti consequenziali;

VISTO che il settore I è assegnatario dei servizi affari generali riguardanti i servizi istituzionali, personale, e manifestazioni varie;

RITENUTO che il Sindaco ha espresso la volontà di recarsi ad una missione estera al fine di reperire fondi per attività investimento e che necessita del rimborso delle spese vive per € 775,00;

CHE a breve ci sarà l'ingresso del nuovo parroco e pertanto l'Amministrazione, come ogni volta dona un oggetto alla parrocchia e intende impegnare la somma di € 1.200,00 per entrambe le parrocchie;

VISTE le disponibilità ai capp. 24/0 Missioni amministratori e 2328 manifestazioni istituzionali e religiose

VISTI i pareri espressi sul presente atto ai sensi dell'art. 49 del TUOFL;

VISTI i regolamenti per le forniture, di contabilità e dei contratti;

### **propone**

Di assegnare al settore I € 1.975,00= da prelevaresui seguenti capitoli di spesa del bilancio 2011:

cap. 24-0 € 775,00 Missioni Amministratori

cap. 2328 € 1.200,00 Manifestazioni Istituzionali e Religiose.

Dare atto che il Responsabile rispetterà tutte le norme in materia contabile e di assunzione di spesa in essere e che comunicherà all'Amm.ne gli atti adottati.

Inoltre, stante l'urgenza

Ad unanimità

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a termini dell'art. 134, 4° comma del TUOFL

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Rag. Teresa Nicolina Di Buò

Visto il D.Lgvo 18/08/2000, n.267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamate le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

Visto il parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Responsabile

**del Servizio Affari Generali;**

Visto il parere espresso in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile

**del Servizio Finanziario;**

Considerato che la Giunta ritiene di accogliere la suddetta proposta;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

### **D E L I B E R A**

➤ Di approvare e far propria la proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali, che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

➤ Di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

➤ Di assegnare al settore I € 1.975,00= da prelevaresui seguenti capitoli di spesa del bilancio 2011:

cap. 24-0 € 775,00 Missioni Amministratori

cap. 2328 € 1.200,00 Manifestazioni Istituzionali e Religiose.

Dare atto che il Responsabile rispetterà tutte le norme in materia contabile e di assunzione di spesa in essere e che comunicherà all'Amm.ne gli atti adottati.

Inoltre la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con voto unanime;

### **D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs 18 agosto 2000, n.267.

**REGOLARITA' TECNICA**

(art.49 D.Lgs. N. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Rag Teresa Nicolina Di Buò)

**REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 d.Lgs. n. 267/2000)

Parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Rag. Teresa Nicolina Di Buò)

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

f.to Geom. Leandro POLLASTRELLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dott. ssa Gabriella MARIOTTI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

Si certifica che copia del presente atto è affissa all'Albo dal **02 dicembre 2011** per rimanervi gg.15 consecutivi (art.124, comma 1, D.lgs 267 T.U.E.L.).

**IL RESPONSABILE DI AREA**

F.to Rag. Teresa Nicolina Di Buò

---

Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo consiliari con elenco prot. n° **10776** del **02 dicembre 2011** (Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267).

**IL RESPONSABILE DI AREA**

F.to Teresa Nicolina Di Buò

---

Per copia conforme all'originale addì **02 dicembre 2011**

**IL RESPONSABILE DI AREA**

F.to Rag. Teresa Nicolina Di Buò

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ con la procedura di cui all' Art. 134, comma 3° del T.U.E.L approvato con D.lgs del 18.08.2000 n. 267

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

P.C.C.

Addì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---